

PERMETTRE LA MISE EN ŒUVRE DU COMPTE PERSONNEL DE FORMATION (CPF)

OBJECTIFS :

Comprendre l'origine et les finalités du CPF
Trouver les formations éligibles et déterminer la place du CPF dans le parcours d'accès dans l'emploi
Maîtriser l'ingénierie financière et l'abondement

PROGRAMME :

Introduction

L'évolution du monde du travail et la nécessité de rendre chacun acteur de son parcours

1. CPF, CPA... A quoi ça sert ?

Comprendre les raisons de la création du CPF
Les enseignements du DIF et des autres comptes individuels de formation
L'objectif du CPA et son lien avec le CPF

2. Comment fonctionne le CPF au sein du CPA ?

Appréhender le principe du CPA : ouverture du compte, fermeture, bénéficiaires, services...
L'articulation des 3 comptes du CPA : CPF, CPP et CEC
Les dernières évolutions du CPF

3. Quelles actions sont éligibles au CPF ?

CleA : Explications...
Les formations liées aux listes (de quelles listes parle-t-on ?
Où les trouve-t-on ? Quand sont-elles mises à jour ?)
L'évolution de la VAE et son lien avec le CPF

4. Quels sont les acteurs impliqués dans le CPF ?

Ceux qui définissent les actions de formation éligibles
Ceux qui gèrent le compte en lui-même
Ceux qui interviennent dans la validation de la demande et son financement

5. Comment financer les actions du CPF ?

Le financement par le FPSPP, l'OPCA, la région (Qui finance quoi ? Quelles sont les règles ?)
Le principe d'abondement
Les obligations des entreprises en matière de financement du CPF

6. Comment utiliser le CPF pour accompagner une personne dans son parcours professionnel ?

Comprendre le principe des blocs de compétences et des parcours qualifiants
Lier le CPF aux dispositifs d'aide à la construction du projet professionnel (comme le CEP ou le bilan de compétences)
Utiliser la plateforme internet

PUBLIC :

Conseillers missions locales, maisons de l'emploi... et toute structure d'accompagnement vers l'emploi

PRE-REQUIS :

Aucun

METHODES PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES :

Apports théoriques juridiques et pratiques
Etudes de cas
Exercices individuels et en sous-groupe

Remise d'un support à chaque participant

Evaluation effectuée par un quiz

Cette formation donnera lieu à la délivrance d'une attestation de formation.

DUREE : 2 jours (14 heures)

INTERVENANTE :

Alexandra KLAMECKI
Consultante en développement RH
Spécialiste de la formation professionnelle (dispositifs, réglementation, digital), de la pédagogie innovante et du travail collaboratif

TARIF :

Inter : 1000 € HT / participant
Intra : 3000 € HT / groupe
+ frais de déplacements au réel

Pour plus d'informations :
contacts@umana.fr